

Fondazione Durante e Dopo di Noi di Reggio Emilia - ETS

Sede legale e operativa Piazza Lino Grossi 19, 42123 Reggio Emilia

P.IVA 02928720354 - CF. 91167860351

Tel. 333 6957831 – 0522 926329

PEC: fondazionedurantedopodinoi@legalmail.it

info@durantedopodinoi.re.it

www.durantedopodinoi.re.it

A TUTTO IL PERSONALE DIPENDENTE

Oggetto: **INFORMATIVA ai sensi dell'art 13 e 14 del Regolamento (UE) 679/2016**

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Fondazione Durante e Dopo di Noi di Reggio Emilia – ETS, in qualità di Titolare del trattamento dei Suoi dati personali, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016, relativo alla “protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati”, con la presente La informa che il trattamento dei Suoi dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della sua riservatezza e dei suoi diritti. In relazione alla raccolta ed all'utilizzo dei dati personali, il Titolare del trattamento fa innanzitutto presente che i dati sono raccolti presso l'interessato, sia al momento della selezione del candidato per l'instaurazione del rapporto di lavoro, sia in occasione della stipulazione del contratto individuale di lavoro che in costanza del rapporto di lavoro stesso. Tuttavia, in alcuni casi, i dati personali possono essere acquisiti anche tramite soggetti terzi legittimati, nel rispetto delle normative vigenti.

2. RAPPRESENTANTE DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO (art. 27 del Regolamento)

Non è prevista la figura del Rappresentante del Titolare del trattamento all'interno di questa Organizzazione in quanto non necessaria ai sensi del Regolamento stesso.

3. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (artt. da 37 a 39 del Regolamento)

Non è prevista la figura del Responsabile della protezione dei dati all'interno di questa Organizzazione (anche denominato Data Protection Officer - DPO) in quanto non necessaria ai sensi del Regolamento stesso.

4. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

La informiamo che le finalità del trattamento dei Suoi dati personali sono:

- a) adempiere ad obblighi contrattuali connessi alla costituzione, gestione ed estinzione del rapporto di lavoro, a titolo esemplificativo e non esaustivo (rilevazione delle presenze, pianificazione delle attività lavorative, corresponsione degli stipendi, assegni, premi, altri emolumenti o benefici accessori ecc.);
- b) adempiere a specifici obblighi di legge ai fini dell'instaurazione, gestione ed estinzione del rapporto di lavoro, del riconoscimento di agevolazioni e/o erogazione di contributi e per l'applicazione delle normative in materia di previdenza ed assistenza anche integrativa, di igiene e sicurezza del lavoro, fiscale e sindacale;
- c) accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o ogniqualvolta le autorità giurisdizionali esercitino le loro funzioni giurisdizionali;

Previo suo specifico consenso finalità ulteriori non indispensabili al proseguimento del rapporto:

- d) realizzazione di immagini e/o registrazioni audio video, nonché la loro pubblicazione, per la sola finalità legata ad attività documentative e comunicative della scrivente Organizzazione su pagine social di sua proprietà quali Facebook, Instagram, LinkedIn, YouTube, Whatsapp, Google Workspace sito internet istituzionale e stampa di brochure o similari.

Il tutto fermo restando il divieto assoluto di utilizzo delle immagini e/o delle registrazioni audio video in contesti che pregiudichino la sua dignità personale ed il decoro e, comunque, per finalità diverse da quelle sopra indicate.

5. BASE GIURIDICA E LICEITÀ DEL TRATTAMENTO

La informiamo che le basi giuridiche a sostegno del trattamento dei Suoi dati personali sono:

- a) per le finalità di cui al Punto 4. lettere da a) a c) della presente informativa, il trattamento è necessario sia all'esecuzione di un contratto di cui Lei è parte (art. 6, paragrafo 1, lettera b) del Regolamento) sia per il perseguimento del legittimo interesse del Titolare del trattamento (art 6, paragrafo 1, lettera f) del

Regolamento), con dettaglio al Considerando 47 che riporta la casistica dell'interessato alle dipendenze del titolare, sia per adempiere ad obblighi legali al quale è soggetta la scrivente Organizzazione (art 6, paragrafo 1, lettera c) del Regolamento);

- b) per la finalità di cui al Punto 4., lettera d) della presente informativa la base giuridica su cui si fonda il trattamento dei Suoi dati personali è il Suo libero consenso specifico (art. 6, paragrafo 1, lettera a) del Regolamento).

6. DATI PERSONALI TRATTATI

I Suoi dati trattati potranno riguardare:

- a) notizie anagrafiche (per esempio: nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, domicilio, anche temporaneo, stato di famiglia);
- b) dati relativi al rapporto di lavoro (per esempio: codice identificativo, titolo di studio, inquadramento, qualifica, retribuzione, anzianità di servizio, infortuni professionali, certificato medico attestante lo stato di gravidanza al fine del godimento dei relativi trattamenti, certificati medici attestanti lo stato di malattia, altre certificazioni sanitarie, visite mediche previste da norme di legge e dal CCNL, adempimento norme in materia di igiene e sicurezza del rapporto del lavoro (D.Lgs 81/08), accertamenti e valutazioni delle caratteristiche professionali e personali e del conseguimento degli obiettivi aziendali, provvedimenti disciplinari, assegno alimentare, partecipazione agli scioperi, partecipazione alle elezioni d'organismi rappresentativi dei lavoratori, partecipazione alle assemblee sindacali durante l'orario di lavoro, orari di accesso e uscita dai locali aziendali);
- c) eventuali dati relativi alle iscrizioni sindacali, ai fini delle relative trattenute;
- d) eventuali dati relativi alla copertura d'incarichi sindacali ai fini dell'applicazione della normativa sull'aspettativa e sui permessi sindacali;
- e) eventuali dati relativi alla copertura di cariche pubbliche elettive ai fini del godimento dei diritti previsti dalla legge e ai fini della verifica di eventuali incompatibilità;
- f) altri eventuali obblighi imposti da leggi e normative vigenti;
- g) dati contenuti in documenti di spesa di cui lei ha chiesto il rimborso;
- h) dati e informazioni contenute nei curricula e comunque attinenti ai livelli di formazione e di professionalità acquisiti e il possesso dei requisiti abilitanti al rapporto di lavoro con il Titolare, oltre dati relativi a recapiti telefonici e posta elettronica non personali;
- i) Il Titolare rende noto che, per l'espletamento delle sue attività, potrà venire a conoscenza di dati particolari, come stato di salute o appartenenza sindacale ed altri ancora, ai sensi dell'Art. 9 del Regolamento. Tali dati "particolari" oggetto di trattamento saranno solo quelli strettamente pertinenti agli obblighi, ai compiti o alle finalità sopra descritte e verranno trattati nel rispetto delle indicazioni contenute nel Regolamento (UE) 679/2016.
- j) fotografie che La ritraggono e/o Sue registrazioni audio video;

7. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Ogni trattamento avviene mediante l'adozione di misure di sicurezza, tecniche ed organizzative, adeguate al trattamento stesso così come riportato all'art. 32 del Regolamento. Tutti i dati sono trattati sia con l'ausilio di sistemi informatici che su tramite supporti cartacei, garantendo la tutela della riservatezza e delle informazioni.

8. DESTINATARI DEI DATI PERSONALI TRATTATI

- a) I Suoi dati personali cui al Punto 6, lettere da a) a g) della presente informativa saranno comunicati esclusivamente ad Enti Pubblici competenti ed a soggetti autorizzati dal Titolare del trattamento per l'espletamento dei servizi necessari ad una corretta gestione del rapporto stesso (ivi compresi Consulenti abilitati in materia di Lavoro per la compilazione delle buste paga e di tutti gli adempimenti connessi), con garanzia di tutela dei diritti dell'interessato. Ai fini della corretta redazione delle buste paga, i dati relativi agli orari di accesso e uscita ai luoghi di lavoro potranno venire a conoscenza di fornitori che si occupino della manutenzione e assistenza sui software che gestiscono i sistemi di accesso ai locali aziendali. Ai fini del riconoscimento dei rimborsi spese i dati relativi a scontrini e ricevute potranno venire a conoscenza di soggetti, anche terzi, incaricati di operazioni contabili. Ai fini degli adempimenti previsti dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, alcuni dei suoi dati potranno essere comunicati ai soggetti committenti. Nel caso di Organizzazione di viaggi e trasferte i suoi dati anagrafici e i suoi documenti personali potranno essere trasmessi ad agenzie di viaggio, compagnie aeree, uffici

pubblici e comunque soggetti incaricati della pianificazione del viaggio e del rilascio dei documenti utili per l'espatrio e l'accesso in paesi terzi;

- b) I Suoi dati personali cui al Punto 6, lettera h) della presente informativa potranno essere comunicati a clienti e fornitori ai fini di gestione dell'operatività aziendale e di garantire i livelli di professionalità eventualmente richiesti. Tali enti ed organismi destinatari possono essere essi stessi titolari del trattamento dei dati personali loro trasmessi oppure nominati Responsabili del trattamento dati dall'Organizzazione titolare (terzi addetti alla contabilità o consulenti del lavoro, terzi gestori di software);
- c) I Suoi dati personali cui al Punto 6, lettera i) della presente informativa, potranno essere comunicati a soggetti terzi fornitori dell'Organizzazione competenti in materia di comunicazione, formalmente autorizzati dalla scrivente, per la sola finalità indicata e sempre nel rispetto di tutti gli adempimenti previsti dal Regolamento.

Per garantire che il trattamento avvenga secondo principi di integrità, sicurezza e non eccedenza i Suoi dati potranno essere conosciuti anche a soggetti terzi, che svolgono le funzioni di amministratori di sistema e che gestiscono e prestano assistenza su softwares e sistemi utilizzati dall'Organizzazione per la propria operatività. Tali soggetti sono nominati dal titolare quali responsabili o autorizzati al trattamento dati.

9. NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Con riferimento alla natura del conferimento dei suoi dati personali:

- a) in relazione alle finalità di cui al Punto 4., lettere da a) a c), della presente informativa, il conferimento dei dati personali da parte del singolo dipendente ha natura "obbligatoria", discendendo da disposizioni di legge o contrattuali o rispondendo a un interesse legittimo del Titolare del trattamento. Peraltro, va evidenziato che per fruire d'alcuni istituti contrattuali (per esempio: benefici di natura assistenziale e sociale, ecc.) o di misure garantite dalla legge (per esempio: tutela della maternità, ecc.) che si fondano sul verificarsi di una determinata situazione, il lavoratore dovrà ovviamente comunicare i relativi dati, supportati dalla documentazione richiesta; ne consegue che un eventuale rifiuto di fornire tali informazioni potrebbe impedire alla scrivente l'esecuzione di talune prestazioni a carico suo e/o degli enti previdenziali, assistenziali e assicurativi;
- b) in relazione alla finalità di cui al Punto 4. Lettera d) della presente informativa, il conferimento è possibile solo previo suo libero consenso specifico. In caso di mancata risposta o di rifiuto del consenso a tale trattamento dati, non sarà possibile realizzare né utilizzare le immagini e/o le registrazioni audio video che La ritraggono per la finalità descritta nella presente informativa. L'eventuale Suo rifiuto ad autorizzare il trattamento non comporta alcuna problematica relativamente alla corretta gestione del rapporto di lavoro.

10. TRASFERIMENTO DI DATI A UN PAESE TERZO (Artt. da 44 a 49 Regolamento 679/2016)

Il Titolare del trattamento, potrà trasferire i Suoi dati personali verso Paesi esteri, inclusi Paesi non appartenenti all'Unione Europea, in quanto, per adempiere alle finalità di cui al Punto 4 lettera d), utilizza servizi quali, a titolo esemplificativo non esaustivo Facebook, Instagram, Linkedin, You Tube, Google Workspace aventi sedi ubicate fuori dall'Unione Europea. Inoltre, qualora il Titolare del Trattamento utilizzi piattaforme e servizi forniti da Aziende con sede al di fuori dell'Unione Europea, come ad esempio Microsoft (Outlook), per finalità connesse alla gestione del rapporto di lavoro, i dati personali potranno essere trasferiti in tali Paesi. Tali trasferimenti avverranno, nel rispetto degli articoli 45 e 46 del Regolamento UE 679/2016, nonché di garanzie appropriate e opportune ai fini del trasferimento stesso, in conformità a quanto previsto dalla Decisione di Adeguatezza emanata dalla Commissione Europea con il provvedimento del 10 luglio 2023 (*Data Privacy Framework*).

11. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

- a) i Suoi dati personali per le finalità di cui al Punto 4, lettere da a) a c) della presente informativa, verranno conservati per l'intera durata del rapporto di lavoro; in particolare, i dati contenuti nella documentazione del personale (Libro Unico del Lavoro) saranno conservati per ulteriori 5 anni dalla cessazione del rapporto di lavoro (Art. 6 del Decreto Ministeriale 09/07/2008); i dati necessari per ottemperare ad obblighi di legge amministrativi, fiscali e contabili saranno conservati per ulteriori 10 anni dalla cessazione del rapporto di lavoro (Art. 2220 c.c., Art. 22 Decreto del Presidente della Repubblica del 29/09/1973 n. 600, Art. 39 Decreto Del Presidente Della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633);

- b) i Suoi dati personali per la finalità di cui al Punto 4, lettera d) della presente informativa, al fine di perseguire gli obiettivi previsti dalla scrivente Organizzazione, saranno conservati per un periodo massimo di 24 mesi dalla data di pubblicazione, salvo eventuale revoca del consenso da parte dell'interessato, che comporterà la rimozione anticipata;
- c) i Suoi dati personali per le finalità di cui al Punto 4, lettere da a) a d), al fine di gestire eventuali contestazioni o contenziosi, e comunque per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un proprio diritto in sede giudiziaria, i Suoi dati personali potranno essere conservati per un ulteriore periodo, pari a quello di prescrizione del diritto medesimo.

12. DIRITTI DELL'INTERESSATO (artt. da 15 a 22 del Regolamento 679/2016)

Lei ha diritto di richiedere al Titolare del trattamento l'accesso, la cancellazione, la comunicazione, l'aggiornamento, la rettificazione, l'opposizione al trattamento, l'integrazione, la limitazione, la portabilità, la conoscenza della violazione dei suoi dati personali, nonché in generale, può esercitare tutti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 679/2016. In relazione al trasferimento dei Suoi dati personali all'estero, Lei ha la possibilità di esercitare i propri diritti secondo quanto previsto dal meccanismo di ricorso istituito con Provvedimento della Commissione Europea, Data Privacy Framework del 10 luglio 2023.

L'esercizio di tutti i diritti predetti potrà essere azionato in ogni momento scrivendo al Titolare del trattamento mediante PEC all'indirizzo: fondazione durante e dopo di noi@legalmail.it

13. DIRITTO DI REVOCA (art. 13, comma 2, lettera c) del Regolamento)

Lei ha il diritto di revocare in qualsiasi momento il consenso fornito per le finalità di cui al Punto 4., lettera d) della presente informativa, contattando il titolare del trattamento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca in oggetto. In caso di revoca del consenso, i Suoi dati personali non saranno più trattati per la finalità indicata e saranno rimossi entro i tempi necessari. L'eventuale Sua revoca del consenso a tale trattamento non comporta alcuna problematica relativamente alla corretta gestione del rapporto di lavoro.

14. AUTORITÀ DI CONTROLLO

Lei ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente "Garante Privacy Italiano" nel caso in cui ritenga che i suoi diritti nell'ambito di protezione dei dati personali siano a rischio.

15. PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO (art. 22 del Regolamento (UE) 679/2016)

I suoi dati non saranno inseriti all'interno di alcun processo decisionale automatizzato.

FORMULA DI PRESA VISIONE

Il/La sottoscritto/a (Nome e Cognome): _____

Codice Fiscale: _____

DICHIARA

di aver ricevuto, letto e compreso la suddetta informativa Privacy dipendenti di cui sopra ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016.

Consenso ulteriore non indispensabile al proseguimento del rapporto di volontariato

Presta il suo libero consenso all'eventuale utilizzo di sue immagini e/o registrazioni audio/video per i soli dati di cui al Punto 4., lettera f) della presente informativa, ricordandole che tali dati potranno essere comunicati a soggetti terzi competenti in materia di promozione commerciale e marketing, formalmente autorizzati dalla scrivente.

☐ **Acconsento**

☐ **Non acconsento**

Restituisce pertanto la presente firmata, come attestazione di ricevuta delle informazioni sopra esposte.

Reggio Emilia, Data ____/____/____

Firma dell'interessato
